



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LARIANO
C.F. 95002200582 C.M. RMIC8BR004
AOO_RMIC8BR004 - ISTITUTO COMPRENSIVO LARIANO
Prot. 0005111/U del 25/11/2020 12:31:36



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo di Lariano

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Via Urbano IV n. 3 – 00076 Lariano (Rm)

XXXIX Distretto Scolastico - Ambito Territoriale 15

C.F. 95002200582 - Codice Meccanografico RMIC8BR004

Indirizzo P.E.O rmic8br004@istruzione.it Indirizzo Pec RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Presidenza 06/96490296 – DSGA tel. 06/9655480 – Ufficio Didattica 06/96490056

Ufficio Personale tel. 06/96498742

Sito Internet: <http://www.comprensivolariano.edu.it>



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-PEA

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Circolare n.083

A TUTTO IL PERSONALE ATA LORO SEDI

E p.c.

ALLA D.S.G.A.

AI DOCENTI

Loro Sedi

Oggetto: Programmazione ferie, festività soppresse, recuperi periodo Natalizio a.s. 2020-21

Si invitano le SSLL a presentare la propria richiesta di ferie, entro il 14/12/2020, per procedere alla predisposizione del piano per il periodo di sospensione dell'attività didattica, in occasione delle festività natalizie. Si ricorda di dover usufruire, con priorità, delle ferie relative all'anno scolastico precedente, delle festività soppresse, se già maturate (ai sensi dell'art. 14 CCNL scuola si maturano nell'a.s. n. 4 giorni di festività soppresse, una ogni 3 mesi lavorativi) e/o dei recuperi compensativi.

Si precisa che l'attività didattica sarà sospesa dal 23/12/2020 al 06/01/2021.

Nei periodi di chiusura dell'attività didattica si deve assicurare il servizio di almeno due collaboratori scolastici e due assistenti amministrativi nella sede centrale "Achille Campanile".

I restanti plessi dovranno rimanere chiusi dopo le pulizie di carattere materiale, previste nel piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2020-21 ed il personale, che non usufruisce delle ferie o festività, dovrà prestare servizio nella sede centrale.

Si chiede cortesemente di prevedere una turnazione in accordo tra colleghi, cercando di ottimizzare la presenza, senza creare disagi all'amministrazione.

Entro il 14 dicembre 2020, sarà predisposto, il piano delle ferie tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta dei dipendenti in base alla disponibilità degli stessi; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale, tenendo in considerazione dei periodi usufruiti il precedente anno scolastico in questa o altra sede di servizio;
- esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente

Il Dirigente Scolastico

F.to* *Prof.ssa Patrizia Fiaschetti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 § 2 del D. Lgs. 39/93